**Relazione del tesoriere al Bilancio preventivo dell’esercizio 2017**

Gentili Colleghe e Colleghi,

il bilancio di previsione che si sottopone alla Vostra approvazione si compone dei seguenti documenti:

* Preventivo finanziario delle entrate e delle uscite
* Quadro riepilogativo generale

Come previsto dal regolamento di amministrazione e contabilità approvato dalla Federazione Nazionale dei Collegi delle Ostetriche (F.N.C.O.) il preventivo finanziario è formulato sia in termini di competenza, ove è formulata la previsione delle entrate e delle uscite dell’esercizio 2016, che in termini di cassa ove alla competenza si va ad aggiungere la gestione dei residui sia attivi che passivi derivanti dall’esercizio precedente.

Per quanto attiene l’esercizio 2016 sono state previste **Entrate** in c/competenzaper complessivi **€ 16.270,00** (tutte in c/competenza)costituite da:

**Entrate correnti**

Si prevedono entrate correnti per un totale di € 13.160,00 come di seguito riportate:

* € 12.800,00 per quote degli iscritti;
* € 360,00 per quote dei nuovi iscritti;
* € 2.500,00 per quote di iscrizione a corsi di formazione;
* € 10,00 per interessi attivi su c/c.

**Entrate per partite di giro**

Si prevedono entrate per partite di giro legate a trattenute Irpef per € 600,00.

Per quanto attinente le spese, per l’esercizio 2016 sono state previste **Uscite** in c/competenza per complessivi **€ 16.270,00** costituite da:

**Uscite correnti**

Si prevedono uscite per gli organi dell’ente per € 1.500,00. Si tratta di rimborsi spese per la partecipazione dei componenti del consiglio alle attività istituzionali locale e nazionale.

Si prevedono uscite istituzionali per € 8.301,00, come di seguito riportate:

* € 2.950,00 per i contributi sulle quote d’iscrizione alla FNCO relativo alle iscritte;
* € 251,00 per la gestione del sito web;
* € 5.000,00 per aggiornamenti culturali e professionali degli iscritti al Collegio;
* € 100,00 per onoranze a colleghe.

Si prevedono uscite per funzionamento uffici per € 3.350,00, di cui:

* € 2.000,00 per l’utilizzo dei locali dell’Ordine dei farmacisti;
* € 1.000,00 per la collaborazione con Federfarma legata alle attività di segreteria;
* € 350,00 per le spese postali.

Si prevedono uscite per prestazioni di servizi per € 1.269,00 relative alla consulenza amministrativa-contabile e fiscale.

Si prevedono uscite per oneri finanziari pari ad € 250,00 legate alle commissioni bancarie.

Si prevedono, infine, uscite per spese impreviste pari ad € 1.000,00.

**Uscite per partite di giro**

Si prevedono uscite per partite di giro legate al versamento di ritenute Irpef per € 600,00.

Il preventivo finanziario, come previsto dalla legge, chiude in pareggio, lasciando intatto l’avanzo di amministrazione accumulato fino all’esercizio precedente. Tenuto conto di quanto illustrato, Vi invito a deliberare l’approvazione del preventivo 2017 che Vi è stato sottoposto.

Chieti, 15 marzo 2017

IL TESORIERE

Dott.ssa Maria Carmina Petrella